



(๕๘/๒๕๖๕)

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณและกองพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายในการดำเนินการกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๑๙,๘๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๕) แนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ([www.narathiwatpao.go.th](http://www.narathiwatpao.go.th))

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบัณฑิต เจ๊ะเงาะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่...28...เดือน...มีนาคม.....พ.ศ...2565.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		105,000.00	78,400.00	4,800.00 (-)	73,600.00	2.2.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมาย ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ตั้งไว้ 105,000 บาท ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (กองทุนศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน	12,900.00	12,900.00	4,800.00 (+)	17,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / 5.1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 4,300 บาท สำหรับใช้จัดเก็บเอกสารทางราชการของ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด นราธิวาส จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 12,900 บาท ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - ตัวตู้ทำจากเหล็ก - ประตูแบบบานเปิด มือจับบิด - มีชั้นวางเอกสารไม่น้อยกว่า 3 ชั้น - ขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า 90x45x180 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า			828,304.18	15,000.00 (-)	813,304.18	6.2.1 เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับใช้ภายในอาคาร สำนักงานและอาคารอื่นๆ ที่ปรากฏในทะเบียนทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ตั้งไว้ 1,234,759.88 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่อง ถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล	105,000.00	105,000.00	15,000.00 (+)	120,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / 6.1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ)ความเร็วไม่น้อยกว่า 30 แผ่นต่อหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการถ่ายเอกสารของเจ้าหน้าที่ กองพัสดุและ ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส โดยจัดซื้อตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 105,000 บาท ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน) รายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้ - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ - เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน - เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564


1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณที่ยังไม่จำเป็นต้องใช้หรือเหลือใช้ไปตั้งจ่ายเพิ่ม เพื่อบริหารงบประมาณให้เพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย

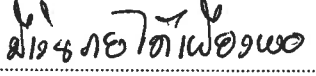
การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26


(ลงชื่อ) .....   
(นางมาเรียม ปะดูกา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
วันที่...28.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

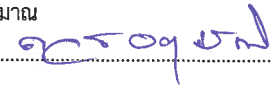
(ลงชื่อ) .....   
(นายสุทัศน์ สังข์รัตน์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน  
วันที่...28.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....   
.....

(ลงชื่อ) .....   
(น.ส.อังคณา พุทธิไพโรจน์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่...28.....เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  .....

(ลงชื่อ) .....  .....

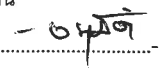
(นายสุเทพ โชติไพบูลย์พันธุ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  .....

(ลงชื่อ) .....  .....

((นายบัณฑิต เจ๊ะเจ๊ะ).....)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รัษฎาราชการแทน

นายก อบจ.นราธิวาส

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  .....

(นางณิชนันท์ โชติไพบูลย์พันธุ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2565