



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดและกองช่าง เพื่อให้งบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินการกิจตามอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๔๑๐,๐๐๐ บาท

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ แห่งระเบียบฯ ดังกล่าว ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๙) แนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส (www.narathiwatpao.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายภูเชิง ยัวฮะชัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....๑.....เดือน...เมษายน...พ.ศ..2568...

องค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส อำเภอเมืองนราธิวาส จังหวัดนราธิวาส
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน นักเรียนนักศึกษา	50,000.00	50,000.00	50,000.00	(-)	0.00	3.1.4 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ระหว่างปิดภาคเรียนและวันหยุดเพื่อ สร้างรายได้ให้กับนักเรียน นักศึกษา และ ให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์เพื่อแก้ไขปัญหาสังคม (สำนัก ปลัดฯ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุมราชการ	100,000.00	94,890.00	50,000.00	(+)	144,890.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย/4.2.2 เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการต่าง ๆ ตลอดจนการประชุมทางไกลผ่าน ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบ เกี่ยวมื้ออาหารรวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น และเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าตกแต่งสถานที่ ประชุม ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,156,800.00	5,767,638.19	10,000.00	(-)	5,757,638.19	1.1.1เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		77,100.00	38,280.00	10,000.00	(+)	48,280.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย/1.2.2 เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัด จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,156,800.00	5,757,638.19	50,000.00	(-)	5,707,638.19	1.1.1เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	ค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ		1,920,600.00	967,176.00	50,000.00	(+)	1,017,176.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้มีไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย/1.4.1เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าจ้างลูกจ้างประจำรวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,156,800.00	5,707,638.19	300,000.00	(-)	5,407,638.19	1.1.1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงิน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีสำหรับ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 21 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		289,900.00	-	300,000.00	(+)	300,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่มี เพียงพอในการเบิกจ่าย/1.7.2 เพื่อจ่าย เป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำหรับ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 18 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มีไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณที่ยังไม่จำเป็นต้องใช้หรือเหลือใช้ไปตั้งจ่ายเพิ่มเพื่อบริหารงบประมาณให้เพียงพอในการเบิกจ่ายสำหรับดำเนินภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปด้วย

ความเรียบร้อย

การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)


(นายอาสมี มะอาลี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

วันที่.....เดือน.....เมษายน...พ.ศ...2568....

(ลงชื่อ)


(นายเอกรัตน์ สุกุลประดิษฐ์)

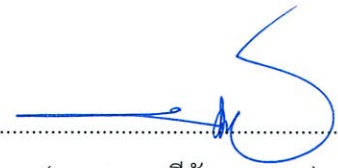
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....เมษายน...พ.ศ...2568....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวมารีชัน มุขแซ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....เมษายน...พ.ศ...2568....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน-.....พ.ศ.-.....
ตามหนังสือ-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
.....

(นายอสมิ มะอาลี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่.....เดือน.....พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ)
.....

(นายกูเซ็ง ยาวอหะซัน)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนราธิวาส

วันที่.....เดือน.....พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ)
.....

(.....-.....)

ตำแหน่ง.....-.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ....-